

AFSCHRIFT
AKTE VAN OPRICHTING

van de stichting:

Stichting ISESSAH

gevestigd in de gemeente Wageningen

aktedatum: 23 mei 2018



OPRICHTING STICHTING

39892/HK

Heden, drie en twintig mei tweeduizend achttien, verscheen voor mij, Mr. ——— Michiel Xander van den Brink, kandidaat-notaris (hierna te noemen: notaris), — als waarnemer van Mr. Arend Dangremond, notaris te Barneveld: —————

de heer **Hendrik Hogeveen**, legitimatie: paspoort nummer NN1B250K9 — (uitgegeven in de gemeente Leusden op vierentwintig maart tweeduizend — zeventien), wonende te 3834 ZT Leusden, Mariënhove 1, geboren te ——— Nijkerk op veertien april negentienhonderd zesenzestig, gehuwd. —————

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: —————

Naam en Zetel —————

Artikel 1 —————

1. De stichting draagt de naam: **Stichting ISESSAH**. —————
2. De stichting zal in het internationale verkeer mede de Engelstalige naam — “International Society for Economics and Social Sciences of Animal — Health” gebruiken. —————
3. Zij heeft haar zetel in de gemeente Wageningen. —————

Doel —————

Artikel 2 —————

De stichting heeft ten doel: —————

- a. het organiseren van internationale en regionale congressen in binnen- en — buitenland op het gebied van economie en sociale wetenschappen voor de — diergezondheid; —————
- b. het verstrekken van informatie, ondermeer via de website van de stichting;
- c. het organiseren van cursussen; —————
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in — de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. —————

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen —————

Artikel 3 —————

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te — stellen aantal van maximaal negen bestuurders. —————
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In ——— vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een ——— penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen — door één persoon worden vervuld. Indien het bestuur op enig moment uit — één bestuurder bestaat, kunnen alle hiervoor genoemde functies door één — persoon worden vervuld. —————
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. —————
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. —————



5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. —
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. —

Bestuur: taak en bevoegdheden —

Artikel 4 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het —
kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. —
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor —
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van —
een derde verbindt. —
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving —
worden aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

Artikel 5 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de —
plaats als bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een —
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk —
geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van —
baten en lasten. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen —
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet —
meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. —
Indien alle bestuurders hiermee instemmen kan de oproeping eveneens —
geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en —
reproduceerbaar bericht aan het adres van de bestuurder dat door hem —
voor dit doel aan de stichting bekend is gemaakt. —
5. Een oproepingsbrief respectievelijk het in het vorige lid bedoelde —
elektronisch bericht vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de —
vergadering, de te behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij zijn afwezigheid —
door de vice-voorzitter. Indien deze afwezig zijn voorzien de aanwezige —
bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de —
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. —
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris —
wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De —
notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de —
vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen —
worden vervolgens bewaard door de secretaris. —



8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de _____ meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____

Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder - laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de - voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een - bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als _____ gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van - de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt - een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee - en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede - vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde - bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de - tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde - bestuurders. _____

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde _____ komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door - de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van _____ vergaderingen niet in acht genomen. _____

3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een _____ relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als _____ notulen wordt bewaard. _____

4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. _____

5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of - meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de _____ vergadering. _____

Bestuur: defungeren _____

Artikel 7 _____

Een bestuurder defungeert: _____



- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door — haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- c. door zijn aftreden; _____
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee _____ gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook - aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Commissies _____

Artikel 9 _____

1. Het bestuur kan, onder verantwoordelijkheid van het bestuur, ter _____ ondersteuning van haar werkzaamheden een of meer commissies instellen en is te allen tijde bevoegd een commissie op te heffen. _____
2. Bij de instelling van een commissie verschaft het bestuur de commissie — tijdig de voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijke gegevens. _____
3. De leden van de commissie worden door het bestuur aangewezen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 10 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die — voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en - andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te _____ allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden — gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het — boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te — maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, — bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____ bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op — papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en —



binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur _____ (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het _____ bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot _____ statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand _____ komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en _____ de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 13 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 _____ lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn _____ onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____

Artikel 14 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, _____ beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december _____ tweeduizend achttien. _____



Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de comparant dat bij deze oprichting het bestuur bestaat uit één bestuurder, te weten:

- de heer **Hendrik Hogeveen**, geboren te Nijkerk op veertien april negentienhonderd zesenzestig, wonende Mariënhove 1, 3834 ZT Leusden.

Slot

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de comparant, voor zover niet werkzaam te mijnen kantore, is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Barneveld op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Nadat door mij, notaris, aan de comparant de zakelijke inhoud van deze akte is medegedeeld en toegelicht, heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]